



## ОБУЧЕНИЕ ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ



**ЛЕКТОР – Миронов Е. Н.**

Опыт преподавательской деятельности в сфере  
закупок 15 лет

**ДЕКАБРЬ**

**13**

**Краснодар**

### ТЕМА СЕМИНАРА:

**«Планируемые изменения к Закону №223-ФЗ в 2020 г. Разъяснения по вопросам планирования закупок на 2020-2022 гг. Управление системой закупок и внутренний контроль. Методы обеспечения безопасности закупок. Особенности формирования технических заданий»**

- **Адрес места проведения семинара:** г. Краснодар, ул. Кубанская Набережная, д. 44, конференц-зал отеля RIMAR HOTEL 5\*.
  
- ▶ Всероссийский учебно-методический центр в сфере закупок «Аукцион Консалтинг» приглашает Вас принять участие в консультационно-практическом семинаре, где Вы сможете получить ответы на вопросы связанные с особенностями планирования закупок на 2020-2022 гг., принятыми и планируемыми нововведениями к Закону № 223-ФЗ в 2020 г., а также получите практические знания, необходимые для организации, управления и контроля за закупочной деятельностью в соответствии с требованиями 223-ФЗ.
- ▶ **ЧТО БУДЕТ НА СЕМИНАРЕ:**
  1. Планирование закупок на 2020-2022 гг.
  2. Нововведения к 223-ФЗ, порядок их применения.
  3. Особенности формирования технических заданий.
  4. Методы оптимизации закупочных процессов в организации.
  5. Управление службой закупок в организации.
  6. Алгоритм осуществления «правильных» закупок.
  7. Практические занятия (решение бизнес-кейсов, разбор примеров из практики, индивидуальные и групповые задания)
  8. ВСЁ ВКЛЮЧЕНО- комплексное питание в ресторане (обед, кофе-брейк), методический материал на CD-диске, именной сертификат об участии в семинаре.

**Аудитория семинара:** руководители служб закупок и иных подразделений, инициаторы закупок, специалисты по закупкам, юристы, главные бухгалтеры, члены закупочных комиссий и иные работники, стремящиеся к профессиональному развитию и карьерному росту.

**Повышение квалификации** после посещения семинара по желанию слушателя, предоставляется возможность дальнейшего дистанционного обучения (без выезда

слушателей в учебное заведение) по свободному графику, с выдачей удостоверения о повышении квалификации в сфере закупок в соответствии с 223-ФЗ в объеме 72 ак. часа.

**Стоимость курса:** ~~8.900 руб.~~ 5.900 руб. (только для участников семинара)

- Слушатели, которые желают получить удостоверение о повышении квалификации по 223-ФЗ, будут зачислены на курс повышения квалификации на образовательном портале учебного центра по заочной форме.
- После изучения всех лекций на образовательном портале слушателям будет необходимо сдать итоговую аттестацию в форме тестирования.
- Слушателям, прошедшим итоговую аттестацию, будет направлено заказным письмом удостоверение о повышении квалификации в объеме 72 академических часа.



#### ПРЕПОДАВАТЕЛЬ



**Миронов Евгений Николаевич** – юрист-практик, один из наиболее востребованных российских преподавателей по закупкам (44-ФЗ, 223-ФЗ), ведущий эксперт и старший преподаватель учебно-методического центра «Аукцион Консалтинг». Опыт работы в сфере закупок более 15 лет. Автор обучающих методик по курсам: «Управление государственными и муниципальными закупками», «Организация закупок в рамках Федерального закона № 223-ФЗ», «Формирование технического задания», «Тендеры по 44-ФЗ и 223-ФЗ: как победить участнику закупок?», «Стратегии и тактики защиты прав и интересов в суде и ФАС России по спорам в сфере закупок».



#### КАЖДОМУ УЧАСТНИКУ ОБУЧЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ:

- ▶ Комплексное питание в ресторане (обед, кофе-брейк).
- ▶ Фирменный раздаточный материал письменных принадлежностей.
- ▶ Методический материал на CD-диске.
- ▶ Именной сертификат об участии в обучении.



#### СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ:

✚ 12.900 рублей

#### СКИДКИ НА УЧАСТИЕ В СЕМИНАРЕ:

- ✚ 9.900 рублей, при подаче заявки на участие в семинаре до 10.12.2019
- ✚ Скидка 10% — группам слушателей от 2-х человек.

#### ДОКУМЕНТ ПО ИТОГАМ ОБУЧЕНИЯ:

- **СЕРТИФИКАТ** – включен в стоимость обучения.
- **УДОСТОВЕРЕНИЕ** – доплата составит **5.900** руб.
- ▶ **Удостоверение** – это официальный документ о профессиональном дополнительном образовании в сфере закупок, необходимый каждому специалисту, принимающему участие в закупочной деятельности организации.

#### В СТОИМОСТЬ СЕМИНАРА ВКЛЮЧЕНО:

- Комплексный обед в ресторане и кофе-брейк;
- Методический материал на CD-диске;
- Фирменный раздаточный материал письменных принадлежностей;
- Именной сертификат об участии в семинаре;

**Адрес проведения семинара:** г. Краснодар, ул. Кубанская Набережная, д. 44, конференц-зал отеля RIMAR HOTEL 5\*

**ДЕКАБРЬ**

**13**

**Краснодар**

#### ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

9.40–10.00 Регистрация участников

### 1. **Новое!!!** Планируемые изменения к Закону № 223-ФЗ в 2020г. и их последствия. Разъяснения эксперта.

- Перечень законопроектов, изменяющих Закон № 223-ФЗ (более 30 шт.!). Последствия для заказчиков. Разъяснения эксперта.
- Ключевые нормативные акты в сфере закупок отдельными видами юридических лиц. Новейшие изменения и тенденции развития законодательства о закупках.
- Перспективы развития законодательства о закупках. Чего ожидать в ближайшем будущем?
- Необходимые корректировки в Положение о закупке в 2019-2020 гг.

### 2. **Планирование закупок на 2020-2022 гг.** Разъяснения. Практические рекомендации эксперта.

- **Новое!!!** С 01 ноября 2019 года увеличивается минимальный срок планирования закупок у субъектов МСП до 3 лет для конкретных заказчиков, определённых Правительством РФ. Пояснения эксперта к данному нововведению.
- **Новое!!!** С 01 января 2020 года увеличивается размер годового объема закупок у субъектов МСП, которые обязаны осуществлять заказчики по 223-ФЗ. Пояснения эксперта к данному нововведению.



- Формирование и утверждение плана закупки товаров, работ, услуг. Постановление Правительства РФ № 932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».
- Как часто можно корректировать планы закупок? Основания и порядок внесения изменений в план закупки.
- Мнение контролирующего органа о частом редактировании заказчиками планов закупок.
- Практические рекомендации по организации планирования закупок. От выявления потребностей заказчика до оформления планов и размещения их в ЕИС. Просто, легко, обосновано!
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора, договора с единственным поставщиком: основные методы и практические рекомендации.
- Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Критерии отнесения продукции к инновационной, высокотехнологичной.
- Планирование закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции.
- Оценка и мониторинг соответствия планов закупки, проектов планов, изменений планов и проектов изменений в части соответствия законодательству о развитии малого и среднего предпринимательства.
- Обзор основных нарушений при составлении и размещении планов закупки.

### 3. Система закупок. Управление системой закупок.

- Служба закупок (отдел, управление и пр.): функции и роль в деятельности предприятия, в т.ч. для увеличения прибыли. Задачи, решаемые службой закупок.
- Вопросы координации работы подразделений при проведении закупок. Подходы к построению эффективной системы коммуникации при осуществлении закупочной деятельности.
- Взаимодействие службы закупок с другими структурными подразделениями, участвующими в закупочной деятельности. Распределение функций, полномочий и разграничение ответственности.
- Определение компетенций, необходимых руководителю службы закупок.
- Пути оптимизации закупочных процессов в организации.

### 4. Внутренний контроль. Обеспечение безопасности закупок.

- Методы и подходы к развитию системы обеспечения безопасности закупок.
- Аудит закупок как способ выявления и профилактики нарушений.
- Организация системы внутреннего контроля.
- Системный анализ Положения о закупке на соответствие требованиям не только Закона №223-ФЗ, но и иных действующих федеральных законов и нормативно-правовых актов, распространяющих своё действие на сферу закупок.
- Подходы к разрешению разногласий с поставщиками при осуществлении закупок и заключении договоров.
- **Новое!!!** Антимонопольный комплаенс (управление антимонопольными рисками): суть, базовые требования к внедрению, преимущества.
- Анализ рисков: классификация, выявление, оценка, управление.
- ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ: совместный разбор схемы «Организационно-функциональная схема»

## 5. Особенности формирования технических заданий.

- Правила описания предмета закупки: рекомендации заказчикам;
- Извещения об отказе от проведения конкурентной закупки до и после даты окончания подачи заявки: минимизация ответственности заказчика;
- Право или обязанность проводить повторную закупку в случае, если закупка признается несостоявшейся, а также включение сведений о количестве несостоявшихся закупок в НОВЫЕ ежемесячные отчеты;
- Принципы разработки технического задания (ТЗ) по нормам 223-ФЗ и 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Кто должен разрабатывать ТЗ и почему?
- Требования, влекущие ограничение количества участников закупки;
- Ошибки Заказчиков при формировании технического задания;
- «Дробление» лотов с целью избежать конкурентной закупки;
- «Укрупнение» закупок с целью избежать конкурентной закупки;
- Нужно ли устанавливать требования к эквивалентности товаров, работ, услуг? Как правильно это сделать?
- Распространенные ошибки в структуре и содержании закупочной документации. Правила составления Информационной карты;
- Ошибки Заказчиков при описании требований к закупаемым товарам, работам, услугам. Как не допустить ограничения конкуренции?
- Способы составления спецификаций;
- Виды спецификаций;
- Легитимность использования ТУ;
- Что не допускается включать в описание продукции?
- Что нужно знать о товарных знаках и знаках обслуживания, о наименовании места происхождения товара и страны производства;
- О ключевых реестрах и классификаторах;
- Исключения из общих правил описания предмета закупки. Когда заказчик вправе осуществлять закупки конкретной продукции? Закупки с указанием на товарные знаки;
- Описание предмета закупки по чертежу;
- Особенности описания предмета закупки по ГОСТ, ТР, ТС (нац. стандарты);
- Как устанавливать требования к подтверждению соответствия продукции (обязательного и необязательного);
- Порядок описания гарантийных сроков на продукцию;
- Описание функциональных и эксплуатационных характеристик – обязательные критерии;
- Обоснования применения конкретной марки продукции и показателей ГОСТ: как составлять, куда прикреплять, размещать ли с документацией о закупке. Рекомендации как лучше обосновать (какие доводы приводить).

## 6. Закупка по цене единицы товара/работы/услуги:

- В каких случаях можно проводить;
- Тонкости при подготовке документации;
- Как правильно сформировать и обосновать цену договора, цену единицы, единичные расценки;
- Как правильно опубликовать и провести закупку;
- Обязательные условия договора при проведении закупки по цене единицы.

## 7. Требования к порядку приемки:

- Описание порядка приемки.
- Приемочная комиссия, внутренняя экспертиза и оформляемые документы.
- Возможность поставщика отказаться от оказания услуг при условии возмещения убытков.

## 8. **Новое!!!** Общие правила и алгоритмы осуществления закупок. «Как правильно закупать то, что нужно, и чтобы нам за это ничего не было?»

- Обоснование и выбор способа закупки.
- Алгоритм проведения конкурентной закупки.
- Алгоритм проведения неконкурентной закупки.
- Порядок проведения отдельных видов закупок:
  - Особенности закупки услуг аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности по правилам, установленным Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе». Алгоритм проведения. Порядок размещения сведений и документов в ЕИС.
  - Особенности проведения «ЗОНТИЧНЫХ» закупок. Содержание документации. О возможности заключения рамочных договоров по итогам «зонтичных» закупок.
- Практика контроля неконкурентных закупок и применения ответственности.

## 9. **Новое!!!** Обязательные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП)

- Постановление Правительства №1352 с самыми последними изменениями. Способы закупок у субъектов МСП.

## 10. Закупки у единственного поставщика

- Случаи, ограничения закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
- Обоснование выбора способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
- Документальное оформление обоснования. Типичные ошибки заказчиков.
- **Новое!!!** Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием электронных магазинов, агрегаторов торговли.
- **Новое!!!** Обзор результатов обжалований случаев и оснований закупки у единственного поставщика.

## 11. Особенности заключения и исполнения договоров

- Порядок заключения и изменения договоров по результатам закупки.
- Особенности заключения договоров на выполнение подрядных работ.
- Контроль исполнения договоров. Изменение и расторжение договоров. Размещение информации об изменении и исполнении договоров в ЕИС.
- О рамочных договорах – договорах с регулируемым объемом поставки продукции. Пролонгация рамочных договоров.
- Особенности закупок у взаимозависимых лиц.



- Неправомерные условия проектов договоров!
- **Новое!!!** В каких случаях можно ограничить/запретить субподряд.
- В каких случаях можно оплатить работы, выполненные до подписания договора – позиция Минэкономразвития и Судов.
- Аффилированность и конфликт интересов – понятия, практика, риски.
- **Новое!!!** Право заказчика запросить информацию и документы о фактических расходах поставщика и о привлечении субподрядчиков для исполнения договора – позиция ФАС и судов.
- Можно ли требовать у банка неустойку за счет средств банковской гарантии.
- Расчет начальной (максимальной) цены договора с учетом референтных цен.
- Регламентация в Положении и Документации порядка участия коллективного участника.
- Право Заказчика требовать от участника налоговую декларацию.
- Ограничение предельного размера авансов по всем закупкам.
- Договоры с пролонгацией - возможность продления без проведения новой закупки.
- Как правильно расторгнуть договор при нарушении поставщиком условий.
- Случаи заключения договоров с несколькими участниками закупки.
- **Новое!!!** Отчетность. Реестр договоров в ЕИС: структура, содержание, требования Федерального Казначейства к размещению информации.

## 12. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС)

- Документы и сведения, подлежащие размещению в ЕИС. Последовательность и сроки размещения информации о закупке в ЕИС.
- **Новое!!!** Структура, содержание, новые требования к размещению и неразмещению информации о закупках. Постановление Правительства РФ № 908 от 10.09.2012.
- Развитие и последние изменения функционала ЕИС по 223-ФЗ.
- **Новое!!!** Обязан ли поставщик (участник) регистрироваться в ЕИС, если у него действует аккредитация на ЭТП (электронной торговой площадке)?
- **Новое!!!** Новый функционал для закупок с участием только субъектов МСП.
- Перечень и виды информации о закупках, которая не размещается в ЕИС.
- Последствия неразмещения либо несвоевременного размещения информации о закупках в ЕИС.

### Ответы на вопросы. Консультации. Обмен опытом.

**КОНТАКТЫ:** ВСЕРОССИЙСКИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «АУКЦИОН КОНСАЛТИНГ»

**E-mail:** [info@auccons.ru](mailto:info@auccons.ru)

**Web:** [www.auccons.ru](http://www.auccons.ru)

**Тел.:** 8-495-540-52-97